

## SCHUTZKONZEPT BIBLIOTHEK

Gültig ab	19. April 2021
Grundlagen	<p>Bund</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verordnung über Massnahmen in der besonderen Lage zur Bekämpfung der Covid-19-Epidemie</li><li>- Empfehlungen des Bundesamtes für Gesundheit (BAG) zu Hygiene und Verhalten in der Covid-19-Epidemie</li></ul> <p>Kanton</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verordnung über Massnahmen zur Bekämpfung der Covid-19-Epidemie (V Covid-19)</li></ul> <p>Gemeinde Volketswil</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Schutzkonzept Gemeindeverwaltung</li><li>- Allfällige weitere Weisungen von GFO, Sicherheitsorganisation oder Verwaltungsleitung</li></ul>
Verhaltensregeln	<p>Sicherstellen der Abstandsregeln</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Führung der Kunden mit Bodenmarkierungen</li><li>- Separierter Ein- und Ausgang der Kundschaft</li><li>- Abstandsmarkierungen an Theke und Selbstverbuchungsstationen</li><li>- Grosszügige Anordnung der Gestelle</li><li>- Bereiche, die zu Verweilen animieren, werden mit Schutzmassnahmen angeboten (PC-Arbeitsplätze mit jeweils einem Stuhl, Zeitungen liegen auf, Sitzgelegenheit jeweils nur für eine Person, Abstände eingehalten, Kaffeemaschine ausgeschaltet).</li><li>- Maximale Zahl der Kunden, die sich gleichzeitig in der Bibliothek aufhalten, ist beschränkt auf rund 20 Personen. Gezählt werden die Kunden mit den zur Verfügung stehenden 20 Einkaufskörbli. Kinder in Begleitung Erwachsener werden nicht separat gezählt. Bei Veranstaltungen sind total 50 Kunden zugelassen.</li><li>- Die Aufenthaltsdauer der Kunden in der Bibliothek wird im Bedarfsfall auf 15 Minuten beschränkt.</li><li>- Die Rückgabe von Medien erfolgt via Medienbox beim Gemeindehauseingang oder die Rückgaben können auf einem bezeichneten Tisch beim Eingang deponiert werden.</li><li>- Über die digitalen Angebote wird aktiv informiert (Onleihe dibios, Musik-Streaming freegal, Film-Streaming film-friend)</li><li>- Personen mit Krankheitssymptomen dürfen das Haus nicht betreten.</li></ul>

- Für Veranstaltungen vor Publikum gilt eine max. zulässige Zahl von Besucherinnen und Besucher von 50 im Innenbereich. Die Abstände müssen eingehalten werden und die verfügbare Kapazität an Sitzplätzen darf zu max. 1/3 besetzt sein. Die Sitzplätze müssen zugewiesen werden. Speisen und Getränke dürfen weder herausgegeben noch konsumiert werden. Die Kontaktdaten von Veranstaltungsbesuchern werden durch die verantwortliche Person erhoben und durch die Leiterin der Bibliothek für das Contact-Tracing gemäss Vorgaben aufbewahrt.
- Es gilt eine generelle Maskenpflicht. Kinder vor ihrem 12. Geburtstag sind davon ausgenommen.

## Hygienevorschriften

- Desinfektionsmittel-Spender am Eingang
- Ausleihe ausschliesslich an den Selbstverbuchungsstationen
- Personal reinigt sich regelmässig die Hände
- Tägliche Reinigung der Räumlichkeiten und der Toilette sowie tägliches Leeren der Abfallbehältnisse durch die Abteilung Liegenschaften
- Medienretouren, Einkaufskorbli und Selbstverbuchungsstationen werden durch das Personal desinfiziert und gereinigt.

## Information

- Die Kunden werden via Website, E-Mail und mit Anschlägen am Eingang und in der Bibliothek über die Massnahmen informiert.
- Das Personal wird generell durch die Sicherheitsorganisation und im speziellen durch die Leiterin der Bibliothek informiert.

## Verantwortung

- Für die Umsetzung des Schutzkonzepts sowie die regelmässige Information und Instruktion des Personals ist die Leiterin der Bibliothek verantwortlich.
- Die Abteilung Liegenschaften stellt sicher, dass Seifenspender, Einweghandtücher und Putzmaterial ausreichend vorhanden ist. Die Leiterin Bibliothek stellt sicher, dass Desinfektionsmittel (für Hände), Schutzhandschuhe sowie Reinigungsmittel (für Medien und oder Oberflächen) ausreichend vorhanden ist.

19. April 2021



Beat Grob  
Leiter  
Sicherheitsorganisation



Tamasch Mischol  
Abteilungsleiter Präsidiales



Nicole Marquis  
Leiterin Bibliothek